

GESTIÓN PARLAMENTARIA

Soluciones y servicios

AGORA MILLENNIUM es un innovador producto de Gestión Parlamentaria que cubre las necesidades y requerimientos de los parlamentos de las distintas comunidades autónomas, mejorando sustancialmente sus actuales sistemas de gestión y aportando nuevas funcionalidades y las tecnologías más avanzadas.

AGORA MILLENNIUM: Núcleo central tramitador de expedientes

Sistema de gestión intranet

Sistema de gestión interna del parlamento, que permitirá la introducción de datos por los distintos servicios, su seguimiento y control:

- Registro general
- Composición de órganos
- Control de la tramitación
- Actividad parlamentaria
- Publicaciones
- Archivo
- Estadísticas
- Administración usuarios

Sistema de consultas internet

Aplicación web de consultas dinámicas a la actividad parlamentaria:

- Composición de órganos
- Actividad parlamentaria
- Publicaciones oficiales
- Agenda
- Estadísticas
- Registro
- Zona privada

Basado en tecnología J2EE: Java, Weblogic; y Oracle

Beneficios

- Solución completa y universal
- Utiliza las últimas tecnologías y una arquitectura intranet/internet
- Mejora la interfaz con el usuario
- Ayudas online en todas las funciones
- Posibilidad de imprimir listados a formato PDF y/o RTF
- Optimiza el rendimiento de los procesos
- Cumplimiento de la LOPD
- Definición de perfiles de usuarios
- Mejora y agiliza la programación y seguimiento de la actividad de los diversos órganos
- Envío de convocatorias y oficios por email y sms
- Disolución automática de los órganos y expedientes al finalizar la legislatura
- Vía de comunicación entre los ciudadanos y Parlamento
- Acceso a los vídeos de las sesiones
- Garantiza la seguridad y confidencialidad

Nuestra experiencia



Sistema de gestión Intranet

Sistema de gestión interna del parlamento, que permite la introducción de datos por los distintos servicios, su seguimiento y control:

Registro general

Sistema de anotación en el Registro de Entrada, tanto presencial como de forma telemática, de todos los documentos presentados en el Registro y correspondientes a iniciativas parlamentarias. Asimismo, permite la anotación en el Registro de Salida, de aquella documentación generada por la actividad parlamentaria que requiere este trámite (oficios y convocatorias).

Composición de órganos

Sistema para determinar la composición, tanto actual como histórica, de cualquier órgano de la Cámara, Grupo Parlamentario, u organismo relevante relacionado con la actividad parlamentaria. Incluye las direcciones electrónicas de los diputados y de las personas que componen de los distintos organismos, para permitir los envíos automáticos de convocatorias y oficios por correo electrónico. Emisión de etiquetas y certificados de diputados a partir de plantillas predefinidas.

Control de la tramitación

Sistema que define las tipologías de expedientes a tratar y la tramitación asociada a cada una de ellas. Para cada trámite se incluyen los oficios a emitir, los plazos a generar y el órgano al que debe quedar pendiente de ir el expediente, automatizándose los workflows que deben seguir los expedientes a lo largo de su vida parlamentaria.

Actividad parlamentaria

Sistema para programar sesiones parlamentarias, confeccionar ágilmente toda la documentación previa a la reunión de los órganos (convocatorias, ordenes del día) y automatizar la emisión de documentos generados en las sesiones

(oficios, certificaciones, ordenes de publicación y actas). Permite enviar las convocatorias y los oficios a través de correo electrónico y/o mensajes cortos a móviles (sms).

Publicaciones

Sistema para la tramitación de los Boletines Oficiales del Parlamento y Diarios de Sesiones. Incluye la carga de los textos publicados y su asociación a los expedientes. Generación automática de los Índices de publicación y Memorias de Actividad de la Cámara. Descriptores de expedientes controlados por un Thesaurus.

Archivo

Sistema que facilita las consultas a la actividad parlamentaria a los grupos parlamentarios y diputados. Permite consultar los expedientes, la composición de los órganos parlamentarios, las sesiones, el registro general, las publicaciones, etc., así como los documentos e información que los integran, independientemente del soporte en que éstos estén. Existen filtros para la información confidencial. Posibilidad de asignar signaturas topográficas a los expedientes.

Estadísticas

Sistema de cuadros estadísticos de expedientes y de sesiones parlamentarias. Acceso directo desde los cuadros cuantificados a las listas de resultados y los detalles de los expedientes y sesiones. Formatos gráficos (líneas, barras, pastel).

Administración usuarios

Sistema que define los usuarios que tendrán acceso al sistema. Permite definir perfiles de usuarios. El administrador del sistema determina los módulos y/o funciones accesibles para cada usuario de forma dinámica.