

WORKFLOW DOCUMENTAL

PLATAFORMA PROPIA ESPECIALIZADA EN LA GESTIÓN DEL WORKFLOW DOCUMENTAL, CON UN ENFOQUE MODULAR, FLEXIBLE Y ESCALABLE, QUE PERMITE ALCANZAR NIVELES ÓPTIMOS DE EFICIENCIA Y CALIDAD

¿Qué es?

Es una plataforma para la gestión documental, que cubre el ciclo de vida de la documentación. Desarrollada internamente en Indra para dar soporte a los servicios documentales que la

compañía ofrece a terceros. Es el resultado de conjugar las capacidades tecnológicas de Indra con la experiencia de más de 20 años prestando servicios de gestión documental.

¿Por qué?

Es una suite completa, enfocada a obtener el máximo rendimiento en los procesos documentales, combinando las capacidades

de automatización con altos niveles de productividad y máximo control en los procesos.

DISPONIBILIDAD

Al ser una plataforma de desarrollo propio sin dependencia de productos y licencias de terceros permite minimizar los tiempos de arranque y una configuración a medida del proyecto con unos costes muy bajos.

PRODUCTIVIDAD

La configuración de los trabajos se realiza con objetivos de especialización y eficiencia.

FLEXIBILIDAD

Configuración de los procesos altamente flexible y adaptable a las necesidades de cada proyecto. Fomenta la especialización y distribución de tareas, facilitando el best-shore. Fácilmente escalable ante nuevas necesidades de producción.

AUTOMATIZACIÓN

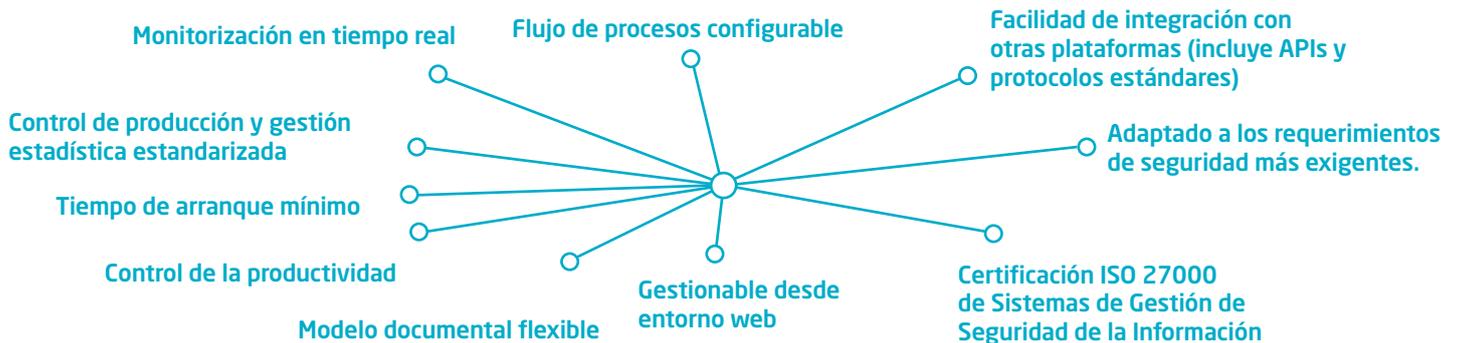
Integra un toolkit de componentes de proceso de imagen y automatización (OCR, ICR, OMR, reconocimiento de tipologías documentales,..) que permiten alcanzar los más altos niveles de automatización.

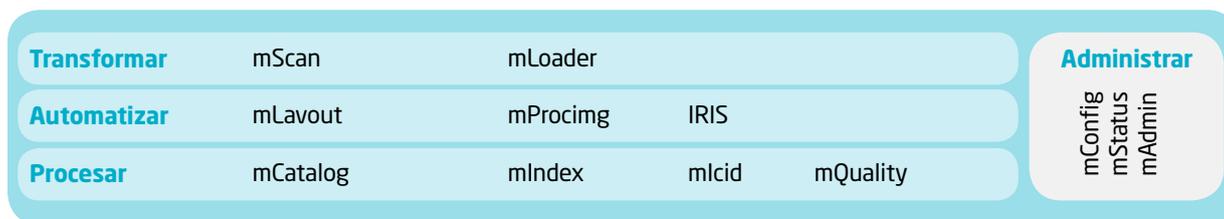
CONTROL

Controla tareas y registra actividades hasta el más mínimo nivel de detalle. Implementa internamente las reglas de validación y control de calidad. Control del estado y trazabilidad de cada documento en el sistema.

GESTIÓN

Módulos de gestión en entorno web. Permiten un alto nivel de control y configuración. Explotación estadística y control de producción. Gestión de perfiles y usuarios con alto nivel de parametrización y asignación de privilegios.





Transformar

Módulos concebidos para transformar y normalizar los documentos desde su formato original a formatos estándares de gestión documental.

- **mScan:** módulo de digitalización masivo de documentación en papel. Firma certificada como garante de integridad. Soporta tecnologías VRS, PerfectPage, PaperStream y cualquier dispositivo con driver TWAIN, Capacidad de reconocimiento y segmentación durante el proceso de escaneo.
- **mLoader:** módulo de carga de otras fuentes de documentación: correo electrónico, repositorio de archivos, FTP,... Sistema abierto para integración con otras plataformas.

Automatizar

Toolkit de componentes de proceso de imagen y reconocimiento que permiten mejorar el resultado de la conversión y automatizar el proceso documental

- **mLayout:** módulo de gestión de plantillas, utilizadas para la identificación de series documentales y captura de datos de forma automática.
- **mProclimg:** módulo de proceso de imagen. Implementa algoritmos de análisis y mejora de las mismas: limpieza de ruido, enderezamiento, eliminación de fondo, ajuste del contraste, cropping, smoothing, ...
- **IRIS:** toolkit de componentes de reconocimiento. Permite la identificación automática de series documentales y la captura de datos mediante diferentes motores OCR, OMR, ICR. Implementa protocolos para integrar soluciones de terceros.

Procesar

Módulos de captura manual de metadatos y ejecución de tareas con soporte documental. Implementados bajo estándar cliente/servidor. Concebidos para alcanzar la máxima productividad de los operadores sin merma de calidad. Configuración flexible, fomentando la especialización de las tareas y el best-shore de cada una de ellas. Actualización automática desde el servidor.

- **mCatalog:** Segmentación y catalogación de series documentales.
- **mIndex:** indexación de datos, configurados bajo criterios de especialización y distribución de tareas.
- **mTask:** tareas específicas de revisión, validación, aprobación, interacción con plataformas de terceros y otros.
- **mIcid:** módulos específicos para la gestión de incidencias.
- **mQuality:** módulos específicos para gestión de la calidad mediante sistemas por muestreo inteligente.

Administración

Módulos de Administración y Control, accesibles en entorno web, que permiten una alta flexibilidad en la configuración del workflow de tareas y una gestión precisa del proceso documental:

mConfig: módulos de gestión de procesos, trabajos y tareas. Alta flexibilidad en la configuración del workflow documental.

mAdmin: módulos de administración: parámetros del sistema, gestión de usuarios, perfiles, permisos. Permite una gestión pormenorizada del acceso a funcionalidades según perfiles de usuario. Integrable con sistemas externos de control de acceso.

mStats: gestión de información estadística, informes de producción y cuadros de mando. Control de productividades, plan de proyecto. Registro de actividad hasta el más mínimo nivel de detalle. Control de objetivos y desviaciones.

Nuestros principales Clientes

